

STRUKTUR DER JUNIORENABTEILUNG

SSC HAGEN AHRENSBURG



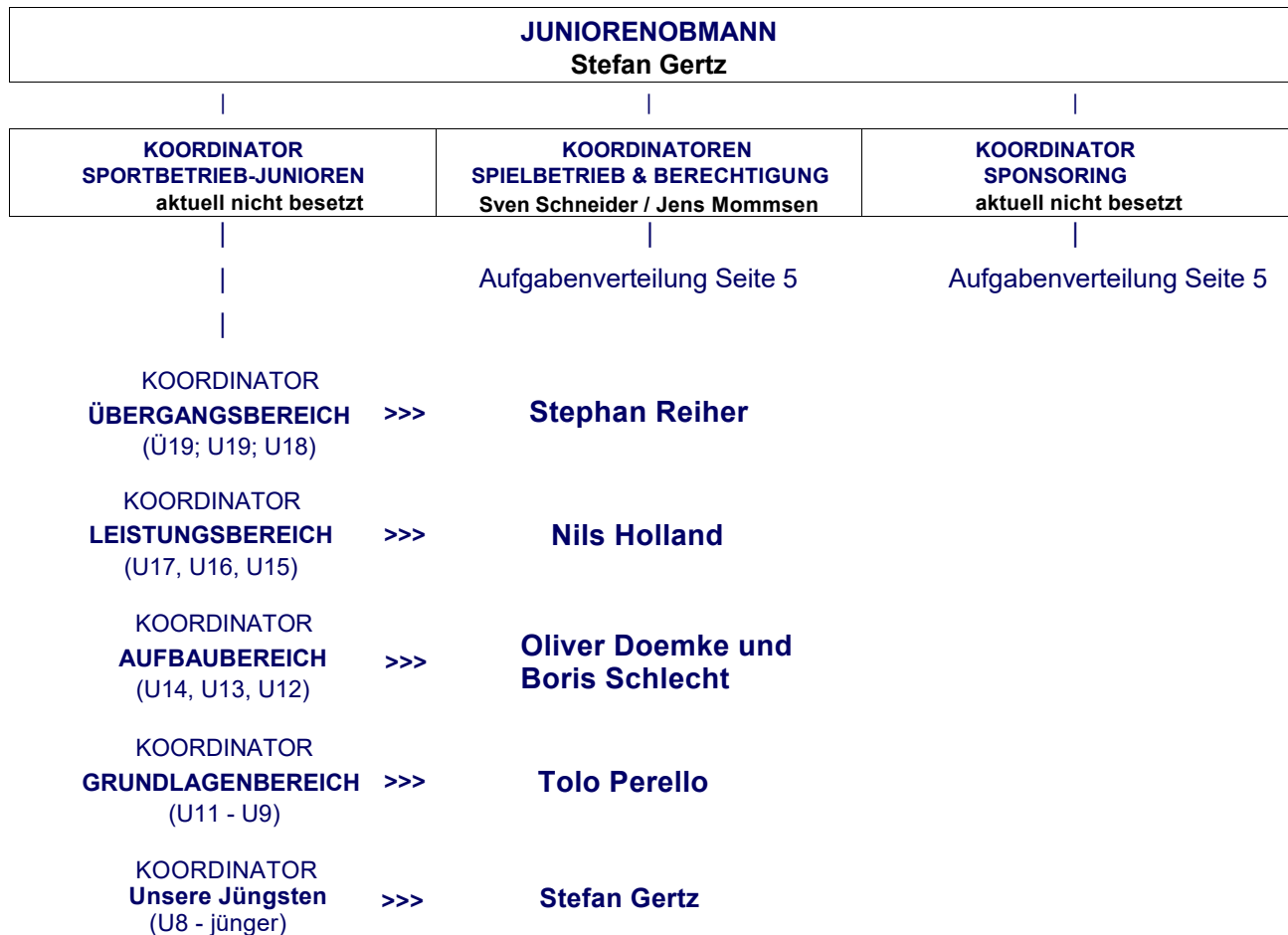
Ziel der Strukturierung:

Das Ziel der Strukturierung ist es, eine klare Definition der Aufgabenverteilung innerhalb der Fußball-Juniorenabteilung zu schaffen, damit eine zielgerichtete und fokussierte Umsetzung der Ausbildungskonzeption möglich ist. Durch Klarheit in der Aufgabenverteilung, durch Nachhaltigkeit im Handeln und Agieren und durch die Transparenz in der Herangehensweise, soll die Situation der Fußballjuniorenabteilung weiter gefestigt und gestärkt werden, aber auch weiter verbessert werden. Das „Wir“ steht im Vordergrund, womit die Zusammenarbeit reibungsloser funktionieren soll und gemeinsam an der zukunftsorientierten Optimierung gearbeitet werden soll, um dem Hagener Nachwuchs auch weiterhin ein Umfeld bieten zu können, in welchem er sich wohlfühlt. Und dabei ist es erst einmal egal, ob das Kind leistungsorientiert oder breitenorientiert Fußballspielen möchte.



Um unseren Kindern und Jugendlichen dieses Umfeld schaffen zu können und langfristig erhalten zu können, aber auch unseren ehrenamtlichen Trainern eine bestmögliche Unterstützung anbieten zu können, die auch wirklich hilft, ist ein Team im Hintergrund wichtig, das sich gut aufstellt und koordiniert.

Das Team hinter dem Team:



Dieses Team bildet nicht nur die einzelnen Aufgaben ab, sondern bildet auch den Juniorenausschuss, der sich um die organisatorischen Abläufe innerhalb der Juniorenabteilung kümmert. Er kommt in regelmäßigen Abständen zusammen und legt Richtlinien und die Zielsetzungen fest, plant und steuert die langfristige und nachhaltige Entwicklung der Juniorenabteilung. Der Juniorenausschuss führt und verwaltet sich selbständig und entscheidet über die Verwendung der ihm zufließenden Mittel. In der jährlich stattfindenden Juniorenversammlung muss der Ausschuss Rechenschaft über seine Arbeit ablegen.

Die **Aufgabenverteilung** der Mitglieder im Team hinter dem Team folgt auf den kommenden Seiten:

JUNIORENOBMANN

Der Juniorenobmann übernimmt den Vorsitz des Juniorenausschusses. Er übt insbesondere eine Kontrollfunktion aus, indem er die Arbeit im Ausschuss beobachtet und darauf achtet, dass die festgelegten Richtlinien eingehalten werden. Bei auftretenden Problemen bemüht sich der Juniorenobmann darum, überzeugende Lösungswege aufzuzeigen.

Darüber hinaus ist er Ansprechpartner für Ausschussmitglieder, arbeitet eng mit der Spartenleitung zusammen und hält den Kontakt zu den anderen Abteilungen, zu anderen Vereinen, zum KFV und zum SHFV. Der Juniorenobmann repräsentiert die Juniorenabteilung also sowohl nach innen als auch nach außen. Ebenso ist er für unsere Spielverlegungsanträge zuständig, die er prüft oder über das DFBnet beantragt.

Außerdem organisiert und leitet er die regelmäßigen Versammlungen des Juniorenausschusses, die Trainersitzungen und die jährlichen Juniorenversammlungen. In Abstimmung mit dem Ausschuss verabschiedet der Juniorenobmann den Rahmenterminplan.

interne Aufgaben

Organisation, Leitung & Verwaltung

Juniorenversammlung

Juniorenausschuss

Homepage Fußballjugendabteilung

DFBnet-Zugriff

Trainingsplan erstellen
incl. der Kabinenbelegung

Hallenzeiten

Verteilung der Sportkleidung

Beschaffung Trainingsmaterial

Sportreisen

Info.-Weitergabe an Spartenleitung

Hagener Hallenturniere

Anträge auf Spielverlegung prüfen und einreichen

externe Aufgaben

Ansprechpartner & Koordinator

Schriftwechsel mit dem SHFV

Teilnahme an Sitzungen des SHFV

Schriftwechsel mit dem KFV

Teilnahme an Sitzungen des KFV

Kontakte zu anderen Vereinen



KOORDINATOR SPORTBETRIEB JUNIOREN (KSJ)

Der KSJ ist für die sportliche Leitung der Juniorenabteilung verantwortlich. Er kümmert sich um die Umsetzung der Lernziele, welche in der Ausbildungskonzeption festgelegt sind. Dabei trifft er Absprachen mit den Koordinatoren des Leistungsbereich, Aufbaubereich und Grundlagenbereich.

Der KSJ beschäftigt sich mit der Qualitätssicherung und Weiterentwicklung des sportlichen Angebotes der Fußball-Juniorenabteilung. Dabei ist er dafür zuständig für die entsprechenden Mannschaften qualifizierte Trainer zu finden, mit ihnen ins Gespräch zu gehen und diese, in Rücksprache mit dem Juniorenobmann zu akquirieren.

Er ist regelmäßig auf dem Sportgelände present und ist eine Kontaktperson für die Koordinatoren, Trainer, Eltern und Spieler.

Aufgaben im laufenden Sportbetrieb

Organisation und Leitung

Trainersitzungen

Trainerfortbildungen

Qualitätssicherung

Umsetzung des Konzeptes

Ansprechpartner für Trainer und Koordinatoren

Koordinatorensitzung

Aufgaben im personellen Sportbetrieb

Planung und Umsetzung

Trainerakquise und -besetzung

Koordinatorenakquise und -besetzung

AWE-Absprachen zur Trainerakquise

Informationsveranstaltung für neue Trainer

Planung der Mannschaftsbesetzung

Mitsprache bei der Kaderplanung

KOORDINATOREN DER BEREICHE

Übergangs-, Leistungs-, Aufbau- und Grundlagenbereich

Die unter dem KSJ eingesetzten Koordinatoren werden von ihm, immer zum Saisonbeginn bestimmt und eingesetzt. Sie haben die Aufgabe, die in der Juniorenabteilung festgelegten Richtlinien durchzusetzen und darauf zu achten, dass diese von den Trainern auch umgesetzt werden. Dabei unterstützt der KSJ.

Aufgaben der Koordinatoren:

Festgelegte Richtlinien vorgeben und durchsetzen (gegenüber Trainern, Betreuern, Spielern, Eltern)

Einhaltung von Regeln und Normen kontrollieren

Kontakt zu anderen Koordinatoren halten

Anregung von Extraaktivitäten der einzelnen Mannschaften

Spielerakquise

Beteiligung an Organisation von Turnieren



KOORDINATOR SPIELBETRIEB / SPIELBERECHTIGUNG

Der Spielbetriebkoordinator ist für die organisatorischen Abläufe an den Spieltagen verantwortlich, womit er sich um den frühzeitige Planung kümmert und bei eventuellen Problemen die Trainer informiert. Außerdem ist er für die Organisation und Durchführung eigener Turniere zuständig und wird dabei von den Trainern unterstützt. Der Koordinator Spielberechtigung kümmert sich um die Neuzugänge von Spielern und die Versorgung von Trainern auf unserer Sportanlage.

Aufgaben der Koordinatoren:

Spielbetrieb:

Kabinen- und Platzbelegung zum Spielbetrieb

Sommerturnier

Spielberechtigung:

Beitrittserklärungen prüfen

Passanträge ausfüllen/abschicken

Testspiele in den Vereinsspielplan übernehmen

Schlüssel- und Transponderorganisation

KOORDINATOR SPONSORING

Der Koordinator Sponsoring kümmert sich um die Akquise von Sponsoren, die unsere Fußballabteilung finanziell und materiell unterstützen. Dafür nimmt er Kontakt mit geeigneten Unternehmen oder Privatpersonen auf, hält diesen Kontakt, betreut und versorgt die potenziellen und tatsächlichen Sponsoren mit Informationen aus unserer Fußballabteilung. Er lädt sie zu Spielen unserer Mannschaften ein und berücksichtigt sie bei weiteren Veranstaltungen der Fußballabteilung.

Aufgaben des Koordinators:

Akquise von Sponsoren

Betreuung der Sponsoren

Einladung der Sponsoren zu Spielen und Veranstaltungen unseres Vereins

Vorbereitende Gespräche zu Sponsorenverträgen

Terminierung zur Verlängerung von Sponsorenverträgen